

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 апреля 2015 г. 01-1090-а
от _____ № _____

Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Тихвинского района
21, 1700 ДО

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и областным законом Ленинградской области от 30 июня 2006 года №46-оз «Об организации питания обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области»; в целях реализации постановления Правительства Ленинградской области от 24 декабря 2006 года №295 «Об утверждении порядка организации бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, в том числе, в частных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам и общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, расположенных на территории Ленинградской области» администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Тихвинского района (приложение).

2. Определить комитет по образованию администрации Тихвинского района уполномоченным органом для исполнения отдельного государственного полномочия Ленинградской области по предоставлению питания на бесплатной основе (с частичной компенсацией его стоимости) обучающимся в общеобразовательных учреждениях.

3. Комитету финансов администрации Тихвинского района производить финансирование расходов на обеспечение организации предоставляемого на бесплатной основе питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Тихвинского района, в пределах субвенций областного бюджета по соответствующей целевой статье

расходов на текущий финансовый год.

4. Признать утратившими силу **пункты 1, 2, 3, 4** постановления администрации Тихвинского района от **17 сентября 2014 года №01-2635-а** «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, расположенных на территории Тихвинского района, в новой редакции».

5. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

6. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Тихвинского района.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам И.В.Гребешкову.

И.о.главы администрации

Е.А.Рафаленок

СОГЛАСОВАНО:

| | |
|--|----------------|
| Заведующий общим отделом | И.Г.Савранская |
| Заведующий юридическим отделом | В.В.Максимов |
| Заместитель главы администрации | И.В.Гребешкова |
| Заместитель главы администрации - председатель комитета финансов | С.А.Суворова |
| Председатель комитета по образованию | В.А.Ефимов |
| Председатель комитета социальной защиты населения | О.Н.Большакова |

РАССЫЛКА:

| | |
|---|---|
| Дело | 1 |
| Гребешковой И.В. | 1 |
| Комитет по образованию | 2 |
| Комитет социальной защиты населения | 1 |
| Комитет финансов | 1 |
| ГБУЗ ЛО «Тихвинская МБ» | 1 |
| ОМВД России по Тихвинскому району Ленинградской области | 1 |
| ОДН Тихвинского района УНД ГУ МЧС России по Ленинградской области | 1 |
| МП «Комбинат питания учебных заведений» | 1 |

ВСЕГО: 10

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Тихвинского района
от 22 апреля 2015 г. №01-1090-а
(приложение)

ПОРЯДОК
организации бесплатного питания
и питания с частичной компенсацией его стоимости
обучающихся в муниципальных общеобразовательных
учреждениях, расположенных на территории
Тихвинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации бесплатного питания, питания с частичной компенсацией его стоимости (далее - бесплатное питание, питание на бесплатной основе) обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, имеющих государственную аккредитацию по основным общеобразовательным программам и расположенных на территории Тихвинского района:

- обучающиеся 1-7 классов, получающие питание на бесплатной основе, обеспечиваются в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, завтраком и обедом;
- обучающиеся 8-11 классов, получающие питание на бесплатной основе, обеспечиваются в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, завтраком и обедом (или только обедом по заявлению родителей (законных представителей));
- обучающиеся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений получают на завтрак 0,2 литра молока или иного молочного продукта.

2. Порядок рассмотрения заявления о предоставлении питания на бесплатной основе

2.1. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, расположенных на территории Тихвинского района, производится в пределах средств, выделенных муниципальным общеобразовательным учреждениям на бесплатное питание. В муниципальном общеобразовательном учреждении в целях определения обоснованности предоставления питания на бесплатной основе обучающимся, отнесенным к одной из категорий, указанных в статье 2 областного закона от 30 июня 2006 года №46-оз «Об организации питания обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области», образуется комиссия, состав которой утверждается приказом (распоряжением) директора муниципального общеобразовательного учреждения. В состав комиссии включаются представители администрации, профсоюза и родительской общественности муниципального общеобразовательного учреждения.

2.2. Питание на бесплатной основе предоставляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся или обучающихся. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания, в соответствии с выбранной категорией:

| № | Категория обучающихся, претендующих на бесплатное питание | Подтверждающие документы |
|------|---|--|
| 1. | Обучающиеся, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере | Справка, выданная ГБУЗ ЛО «Тихвинская МБ» |
| 2. | Обучающиеся из неполных семей, родители которых (один из родителей) погибли (погиб) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы | Справка (копия), подтверждающая факт гибели сотрудника при выполнении служебных обязанностей |
| 3. | Обучающиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | |
| 3.1. | Дети, оставшиеся без попечения родителей | Постановление администрации муниципального образования об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним (копия) |
| 3.2. | Дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в психическом и (или) физическом развитии | Заключение, выданное ПМПК Тихвинского района или Ленинградской области (копия) |
| 3.3. | Дети - жертвы вооруженных и международных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий | Справка, выданная ОМВД России по Тихвинскому району Ленинградской области, подтверждающая, что ребенок стал жертвой вооруженных и международных конфликтов Справка, выданная территориальным органом МЧС России, подтверждающая, что ребенок пострадал от экологических и техногенных катастроф |
| 3.4. | Дети-инвалиды | Копия удостоверения об инвалидности, выданная ФГУ МСЭ |

| | | |
|------|---|---|
| 3.5. | Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев | Удостоверение беженцев (вынужденных переселенцев) (копия) |
| 3.6. | Дети - жертвы насилия | Справка о том, что в отношении ребенка совершено насилие, предоставляется ОМВД России по Тихвинскому району Ленинградской области |
| 3.7. | Дети, проживающие в малоимущих семьях | Справка о доходах за квартал, предшествующий подаче заявления о предоставлении бесплатного питания, от каждого члена семьи, получающего доход (в случае отсутствия таких справок) см. пункт 2.7 приложения к постановлению Справка о составе семьи |
| 3.8. | Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи | Заключение комитета социальной защиты населения администрации Тихвинского района, выданного на основании ходатайства образовательного учреждения о нарушении жизнедеятельности ребенка в результате сложившихся обстоятельств, которое он не может преодолеть самостоятельно или с помощью семьи, согласованного с комитетом по образованию |
| 4. | Усыновленным обучающимся | Решение суда (копия) |

2.3. Питание с частичной компенсацией его стоимости (50 процентов) предоставляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся. К **заявлению** прилагается пакет документов, подтверждающих право на получение питания с частичной компенсацией, в соответствии с выбранной категорией:

| № | Категория обучающихся, претендующих на питание с частичной компенсацией | Подтверждающие документы |
|----|---|---|
| 1. | Обучающиеся из многодетных семей (имеющих трех и более детей, в том числе усыновленных) | Справка о праве на меры социальной поддержки многодетных семей, выданная КСЗН администрации Тихвинского района (копия) Справка о составе семьи |
| 2. | Обучающиеся из приемных семей | Постановление администрации муниципального образования (копия) |

2.4. Заявление о предоставлении питания на бесплатной основе и документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания, подаются ежегодно до 01 сентября текущего календарного года или с момента возникновения права на получение бесплатного питания в комиссию муниципального общеобразовательного учреж-

дения. Заявление составляется в произвольной форме. В случае изменения оснований для получения бесплатного питания заявитель обязан уведомить об этом комиссию муниципального общеобразовательного учреждения в течение календарного месяца. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых документов.

2.5. Заявление о предоставлении питания на бесплатной основе регистрируется муниципальным общеобразовательным учреждением. При регистрации заявления заявителю под роспись выдается извещение о дате рассмотрения заявления комиссией муниципального общеобразовательного учреждения. Извещение составляется в произвольной форме с указанием наименования муниципального общеобразовательного учреждения, места, времени и даты заседания комиссии муниципального общеобразовательного учреждения, номера и даты регистрации заявления, даты выдачи извещения и удостоверяется подписью должностного лица, выдавшего извещение.

2.6. Заявления о предоставлении питания на бесплатной основе, поданные с 01 июня до 01 сентября текущего года, рассматриваются на заседании комиссии муниципального общеобразовательного учреждения не позднее 10 сентября текущего года, а заявления, поданные после 01 сентября в течение учебного года, - в течение одного месяца с момента регистрации заявления.

2.7. Муниципальное общеобразовательное учреждение до 10 сентября текущего года направляет в комитет социальной защиты населения администрации Тихвинского района в электронном виде список обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении для подтверждения категории «Ребенок из малоимущей семьи».

Комитет социальной защиты населения администрации Тихвинского района в течение 5 рабочих дней обрабатывает полученную информацию на наличие получения социальных выплат в соответствии с областным законом Ленинградской области от 01 декабря 2004 года №103-оз «О социальной поддержке семей, имеющих детей» и утвержденный список детей из числа малоимущих семей, в которых один из родителей является получателем ежемесячного пособия на ребенка, направляет в муниципальное общеобразовательное учреждение.

Родители (законные представители) обучающегося, проживающего в малоимущей семье, самостоятельно обращаются в комитет социальной защиты населения администрации Тихвинского района за справкой, подтверждающей получение ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного областным законом Ленинградской области от 01 декабря 2004 года №103-оз «О социальной поддержке семей, имеющих детей», в случае отсутствия обучающегося в согласованном комитетом социальной защиты населения администрации Тихвинского района списке.

2.8. На заседание комиссии муниципального общеобразовательного учреждения приглашается заявитель (законный представитель, действующий на основании доверенности) или обучающийся. Заявление может быть рассмотрено в отсутствие на заседании комиссии заявителя (законного представителя) или обучающегося.

2.9. Комиссия муниципального общеобразовательного учреждения вправе до и после принятия решения провести проверку документов, предоставленных заявителем, в целях выявления права обучающегося на получение питания на бесплатной основе.

2.10. Комиссия муниципального общеобразовательного учреждения с учетом предоставленных документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания, принимает одно из следующих решений:

- предоставить обучающемуся питание на бесплатной основе;
- предоставить обучающемуся из многодетной семьи (имеющей трех и более детей, в том числе усыновленных) или обучающемуся из приемной семьи питание с частичной компенсацией его стоимости (50 процентов);
- отказать в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе (с указанием соответствующего обоснования).

2.11. Решение комиссии муниципального общеобразовательного учреждения о предоставлении питания на бесплатной основе действует до конца учебного года. В

случае окончания срока действия права на бесплатное питание обучающийся утрачивает право на бесплатное питание.

2.12. Решение комиссии муниципального общеобразовательного учреждения по каждому заявлению вносится в протокол заседания комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания комиссии указывается обоснование (мотивы) решения комиссии.

2.13. Директором муниципального общеобразовательного учреждения в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издается приказ (распоряжение) в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении или прекращении питания на бесплатной основе. Выписка из приказа (распоряжения) вкладывается в личное дело обучающегося.

2.14. Заявителю и обучающемуся обеспечивается возможность ознакомиться с протоколом заседания или выпиской из протокола заседания комиссии, а также приказом (распоряжением) о предоставлении или об отказе в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе и выпиской из приказа (распоряжения). В случае несогласия с решением и (или) приказом (распоряжением) заявитель или обучающийся имеют право обжаловать решение в установленном законом порядке.

3. Организация питания обучающихся на бесплатной основе

3.1. Обязанности по организации питания на бесплатной основе директором муниципального общеобразовательного учреждения возлагаются на работника муниципального общеобразовательного учреждения с установлением дополнительной оплаты в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и в пределах средств, утвержденных образовательной организацией на оплату труда.

3.2. Организатор питания ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания по классам (группам) и выдает индивидуальные талоны.

3.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни посещения муниципального общеобразовательного учреждения (в дни теоретических занятий и занятий по производственному обучению в муниципальном общеобразовательном учреждении), в том числе во время проведения мероприятий за пределами муниципального общеобразовательного учреждения в рамках образовательного процесса (в том числе при прохождении производственной практики).

3.4. Бесплатное горячее питание обучающихся во время прохождения ими производственного обучения или производственной практики организуется директором муниципального общеобразовательного учреждения путем заключения гражданско-правовых договоров с юридическими лицами, организующими производственное обучение или производственную практику. В исключительных случаях, по согласованию с учредителем, возможна организация бесплатного питания путем выдачи продовольственных пайков. Замена горячего питания продовольственным пайком производится в соответствии с приказом (распоряжением) директора муниципального общеобразовательного учреждения. Выдача продовольственных пайков осуществляется по индивидуальным талонам на питание, действительным в срок, на который выдается паек.

3.5. Выдача бесплатного питания, оплачиваемого из бюджетных средств, осуществляется по индивидуальным талонам. На талоне проставляется дата предоставления питания на бесплатной основе, печать муниципального общеобразовательного учреждения и подпись ответственного лица. Талоны на питание используются только в день, дата которого указана на талоне. Талоны, не использованные в день, дата которого указана на талоне, не подлежат использованию в другой день (считаются недействительными для получения питания на бесплатной основе в другой день).

3.6. Заявка на количество питающихся ежедневно предоставляется организатору питания накануне (до 15.00 часов) и уточняется в день питания не позднее второго урока. На основании полученных заявок организатор питания делает общую (сводную) заявку, которую в указанные сроки передает ответственному должностному лицу столовой (организации, осуществляющей предоставление питания).

3.7. Контроль за организацией бесплатного питания (в том числе за обеспечением продовольственными пайками) возлагается на администрацию муниципального общеобразовательного учреждения, лиц, выполняющих функции классных руководителей, комиссию образовательной организации. Директор муниципального общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за организацию бесплатного горячего питания обучающихся, а также за законность и обоснованность выдачи обучающимся продовольственных пайков.

3.8. Муниципальное общеобразовательное учреждение, в лице директора, обязано обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися питания на бесплатной основе (в том числе обеспечения продовольственными пайками), в течение не менее трех лет после окончания обучающимися муниципального общеобразовательного учреждения или их перевода в другое муниципальное общеобразовательное учреждение.
